

مراحل تسویه حساب دانشجویان فارغ تحصیل روزانه و شبانه جهت دریافت گواهینامه موقت دوره کاردانی

۱. دریافت برگه تسویه حساب از کارشناس مسئول آموزش (دانشجویان روزانه و شبانه)
۲. الصاق کارت دانشجویی به برگ تسویه حساب و مراجعه به واحد های مختلف و انجام مراحل تسویه حساب (دانشجویان روزانه و شبانه)
۳. دریافت پرینت ثبت نام در سامانه فارغ تحصیلات دانشگاه فنی و حرفه ای به آدرس d-kermanshah.tvu.ac.ir
۴. دریافت برگ تعهد آموزش رایگان از آموزش و الصاق این برگه به برگه ی تسویه حساب و تکمیل آن و عودت به آموزش (ویژه دانشجویان روزانه)

• توجه : گواهی موقت یک ماه پس از تحویل برگه تسویه حساب آماده خواهد شد.

لازم به ذکر است اصل مدارک تحصیلی صرفا به خود دانشجو تحویل می گردد در غیر این صورت نیاز به وکالت محضری از طرف دانشجو به شخص مورد نظر می باشد.